



सरकारी गजट, उत्तराखण्ड

उत्तराखण्ड सरकार द्वारा प्रकाशित

रुड़की

खण्ड-22] रुड़की, शनिवार, दिनांक 21 अगस्त, 2021 ई0 (श्रावण 30, 1943 शक सम्वत्) [संख्या-34

विषय—सूची

प्रत्येक भाग के पृष्ठ अलग-अलग दिये गए हैं, जिससे उनके अलग-अलग खण्ड बन सकें

विषय	पृष्ठ संख्या	वार्षिक चन्दा
सम्पूर्ण गजट का मूल्य	—	रु0 3075
भाग 1—विज्ञप्ति—अवकाश, नियुक्ति, स्थान-नियुक्ति, स्थानान्तरण, अधिकार और दूसरे वैयक्तिक नोटिस	471-476	1500
भाग 1—क—नियम, कार्य-विधियां, आज्ञाएं, विज्ञप्तियां इत्यादि जिनको उत्तराखण्ड के राज्यपाल महोदय, विभिन्न विभागों के अध्यक्ष तथा राजस्व परिषद् ने जारी किया	327-335	1500
भाग 2—आज्ञाएं, विज्ञप्तियां, नियम और नियम विधान, जिनको केन्द्रीय सरकार और अन्य राज्यों की सरकारों ने जारी किया, हाई कोर्ट की विज्ञप्तियां, भारत सरकार के गजट और दूसरे राज्यों के गजटों के उद्धरण	—	975
भाग 3—स्वायत्त शासन विभाग का क्रोड़-पत्र, नगर प्रशासन, नोटीफाइड एरिया, टाउन एरिया एवं निर्वाचन (स्थानीय निकाय) तथा पंचायतीराज आदि के निदेश जिन्हें विभिन्न आयुक्तों अथवा जिलाधिकारियों ने जारी किया	—	975
भाग 4—निदेशक, शिक्षा विभाग, उत्तराखण्ड	—	975
भाग 5—एकाउन्टेन्ट जनरल, उत्तराखण्ड	—	975
भाग 6—बिल, जो भारतीय संसद में प्रस्तुत किए गए या प्रस्तुत किए जाने से पहले प्रकाशित किए गए तथा सिलेक्ट कमेटियों की रिपोर्ट	—	975
भाग 7—इलेक्शन कमीशन ऑफ इण्डिया की अनुविहित तथा अन्य निर्वाचन सम्बन्धी विज्ञप्तियां	—	975
भाग 8—सूचना एवं अन्य वैयक्तिक विज्ञापन आदि	249-250	975
स्टोर्स पर्वेज—स्टोर्स पर्वेज विभाग का क्रोड़-पत्र आदि	—	1425

भाग 1

विज्ञप्ति-अवकाश, नियुक्ति, स्थान-नियुक्ति, स्थानान्तरण, अधिकार और दूसरे वैयक्तिक नोटिस

नियोजन अनुभाग-2

विज्ञप्ति/नियुक्ति

03 अगस्त, 2021 ई0

संख्या 135/XXVI/दो(09)2004TC-नियोजन विभाग के अन्तर्गत अर्थ एवं संख्या विभाग में अर्थ एवं संख्याधिकारी के रिक्त पदों पर उत्तराखण्ड लोक सेवा आयोग की संस्तुति के क्रम में निम्न तालिका में उल्लिखित अभ्यर्थियों को वेतनमान रु0 15600-39100, ग्रेड पे-5400 (सादृश्य वेतन लेवल-10) (56100-177500) में योगदान करने हेतु पैरा-2 एवं 3 में उल्लिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन नियुक्त/तैनात करते हुए दो वर्ष की परीक्षा पर रखने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

क्र०सं०	नाम सर्वश्री/सुश्री	पिता/पति का नाम सर्वश्री	पत्र व्यवहार का पता	गृह जनपद
1.	मुकेश सिंह नेगी	जगदीश सिंह नेगी	ग्राम- चनोली, पो0ओ0 गांगरी गोल, जनपद- बागेश्वर, उत्तराखण्ड पिन-263641	बागेश्वर
2	प्रदीप वर्मा	गुलाब चन्द वर्मा	प्रशांत ज्वैलर्स, निकट सब्जीमण्डी, दोहरीघाट, मऊ, उत्तरप्रदेश पिन-275303	मऊ(UP)
3.	राम सलौने	सुकुरु प्रसाद	119/3, फेस-2, सचिवालय कॉलोनी, केदारपुरम, देहरादून, उत्तराखण्ड, पिन-248001	चित्रकूट(UP)
4.	वीना सिंह	स्व0 वासुदेव सिंह	बी/183, बेगमगंज, नवाबगंज, बाराबंकी, उत्तर प्रदेश, पिन-225001 (फोम ट्रेडर्स के समीप)	बाराबंकी(UP)
5.	दीप्तकीर्ति तिवारी	शिवकान्त तिवारी	शिवा सदन, विजयपुरम, बंघवा, तालीपुर, त्रिवेणीपुरम, झूसी, प्रयागराज, उत्तर प्रदेश पिन-211019	प्रयागराज(UP)
6.	शुभम त्रिपाठी	अवधेश नारायण त्रिपाठी	251 ओम गायत्री नगर, तेलीयारगंज, प्रयागराज, उत्तर प्रदेश, पिन-211004	प्रयागराज(UP)
7.	रेनु	गगन सिंह भण्डारी	C/O त्रिभुवन सिंह फर्तयाल, नियर शेरवानी हिलटॉप इन, मल्लीताल, नैनीताल, पिन-263001	चम्पावत

8.	शिल्पा माटिया	अजय कुमार	69, देहरादून रोड़, ऋषिकेश, उत्तराखण्ड, पिन-249201	देहरादून
9.	निरंजन प्रसाद	बिशन राम	ग्राम-चामी, पो०ओ०-गरुड़ाबांज, तहसील-मनोली, जिला-अल्मोड़ा, पिन-263623	अल्मोड़ा
10.	दिनेश सिंह	बाग सिंह	ग्राम व पो०ओ०-रामणी (घाट), जिला-चमोली, उत्तराखण्ड, पिन-246435	चमोली
11.	संदीप भट्ट	स्व० तोता राम भट्ट	माता मंदिर एनक्लेव, सूर्य कॉलोनी, लेन-4, नथुवाला, समशेरगढ़, देहरादून, पिन-248001	पौड़ी गढ़वाल
12.	साक्षी शर्मा	विनोद कुमार शर्मा	H.NO 244/219 अपोजिट वीरा बिल्डिंग, मोहल्ला शेखपुरा, कनखल, हरिद्वार, उत्तराखण्ड, पिन- 249403	हरिद्वार
13.	विनय जोशी	जयानन्द जोशी	ग्राम व पो०-मुन्चौल, तहसील-त्यूनी, जिला-देहरादून, उत्तराखण्ड, पिन-248199	देहरादून
14.	चेतना अरोरा	किशन लाल कुमार	मकान सं०-29, ग्राम-गढ़ीनेगी, तहसील-काशीपुर, जिला-ऊधमसिंह नगर, उत्तराखण्ड, पिन-263148	ऊधमसिंह नगर

2- उपरोक्तानुसार लोक सेवा आयोग द्वारा चयनित अर्थ एवं संख्याधिकारियों की सेवाएं "उत्तराखण्ड अर्थ एवं सांख्यिकी राजपत्रित सेवा नियमावली, 2015" के संगत सेवा नियमों तथा ऐसी समस्त सेवा शर्तों के आधार पर होगी, जो समय-समय पर शासन द्वारा निर्धारित की जायेगी।

(2.1) उक्त नियुक्ति पूर्णतः अस्थाई है। सभी चयनित अभ्यर्थी अपनी नियुक्ति की योगदान आख्या नियोजन अनुभाग-2, उत्तराखण्ड सचिवालय, उत्तराखण्ड शासन (विश्वकर्मा भवन, चतुर्थ तल, कक्ष सं०-426) में देना सुनिश्चित करेंगे।

(2.2) संबंधित अर्थ एवं संख्याधिकारियों को निर्देशित किया जाता है कि वह इस विज्ञप्ति पत्र जारी होने की तिथि से एक माह के अन्दर अपनी योगदान आख्या निर्धारित स्थल पर उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।

(23) परीक्षा के दौरान नवचयनित अर्थ एवं संख्याधिकारियों द्वारा निर्धारित प्रक्रिया एवं आदेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाना होगा।

3- योगदान आख्या हेतु निर्धारित स्थल पर अपनी नियुक्ति हेतु योगदान आख्या प्रदान करने के उपरान्त निम्न सूचनाएं एवं प्रमाण पत्र शासन में प्रस्तुत करने अनिवार्य होंगे, तदोपरान्त ही योगदान आख्या स्वीकार की जायेगी:-

- (3.1) मुख्य चिकित्सा अधिकारी का निर्धारित प्रपत्र में स्वस्थता प्रमाण-पत्र।
- (3.2) समस्त चल एवं अचल सम्पत्ति से संबंधित घोषणा, जिसके वे स्वामी हों।
- (3.3) अभ्यर्थी द्वारा केन्द्र एवं राज्य सरकार के अधीन अब तक की गयी सेवा के संबंध में घोषणा पत्र।
- (3.4) एक से अधिक जीवित पति/पत्नी न होने की घोषणा/शपथ पत्र।
- (3.5) इंडियन आफिशियल सीकेट एक्ट-1923 के प्राविधानों को पढ़े जाने का प्रमाण पत्र।
- (3.6) दो राजपत्रित ऐसे अधिकारी, जो सक्रिय सेवा में हों, किन्तु उनके संबंधित न हों, के द्वारा जारी प्रमाण पत्र।
- (3.7) शैक्षिक योग्यता, आयु एवं जाति से संबंधित प्रमाण पत्र एवं उसकी एक स्वप्रमाणित प्रति।
- (3.8) लिखित रूप से एक "Under Taking" कि यदि पुलिस सत्यापन चरित्र एवं पूर्व वृत्त के सत्यापन तथा चिकित्सा परीक्षण के पश्चात उन्हें सरकारी सेवा के लिए उपयुक्त नहीं पाया जाता है, तो नियुक्ति निरस्त समझी जाय।
- (3.9) आरक्षित वर्ग के अभ्यर्थियों के प्रमाण-पत्रों की जांच, संबंधित जिलाधिकारियों से कराये जाने के उपरान्त यदि कोई प्रमाण पत्र जाली/वृष्टिपूर्ण पाया गया, तो ऐसे अभ्यर्थियों का अभ्यर्थन/नियुक्ति निरस्त समझी जायेगी।

4- चयनित अभ्यर्थी को निर्धारित स्थान पर कार्यभार ग्रहण करने हेतु किसी प्रकार का यात्रा भत्ता आदि देय नहीं होगा।

5- अर्थ एवं संख्याधिकारी संवर्ग में उक्त अभ्यर्थियों की ज्येष्ठता जिसका लोक सेवा आयोग से प्राप्त वरिष्ठता क्रम के आधार पर बाद में नियमानुसार की जायेगी।

6- अतः उपरोक्त तालिका में उल्लिखित नवचयनित अर्थ एवं संख्याधिकारियों को सूचित किया जाता है कि यदि वह उक्त पद पर नियुक्ति हेतु इच्छुक हैं, तो प्रत्येक दशा में निर्धारित अवधि तक नियुक्ति स्थल/कार्यालय में अपनी उपस्थिति दर्ज करा दें, अन्यथा यह समझा जायेगा कि वह उक्त पद का कार्यभार ग्रहण करने का इच्छुक नहीं हैं। तदनुसार उनके अभ्यर्थन को निरस्त किये जाने की अपेक्षित कार्यवाही नियमानुसार की जायेगी।

आज्ञा से,

मनीषा पंवार,

अपर मुख्य सचिव।

गृह अनुभाग-05

अधिसूचना

26 फरवरी, 2021 ई0

संख्या 771/XX(5)/21-02(अर्द्ध0सै0)/2019-राज्यपाल, भूमि अर्जन, पुनर्वास और पुनर्व्यवस्थापन में उचित प्रतिकर और पारदर्शिता का अधिकार अधिनियम, 2013 (2013 का अधिनियम संख्यांक 30) की धारा 11 की उपधारा (1) तथा धारा 40 की उपधारा (4) के अधीन गृह अनुभाग 5 द्वारा जारी की गयी अधिसूचना संख्या-1057/XX(5)/20-02(अर्द्ध0सै0)/2019 दिनांक 13.01.2020 के क्रम में उक्त अधिनियम की धारा 19 की उप धारा (1) के अधीन यह घोषणा करते हैं कि नीचे अनुसूची में उल्लिखित भूमि की लोक प्रयोजनार्थ जिला अल्मोड़ा के ग्राम-कटारमल में माउन्टेन ड्राइविंग स्कूल, भारत तिब्बत सीमा पुलिस बल की स्थापनार्थ हेतु 0.150 है0 निजी भूमि की आवश्यकता है। अतः अल्मोड़ा के कलेक्टर को निर्देश देते हैं कि उक्त भूमि का अर्जन करने की कार्यवाही करें।

चूंकि राज्यपाल की यह राय है कि यह मामला अत्यावश्यक है, इसलिए उक्त अधिनियम की धारा 40 की उपधारा (4) के अधीन राज्यपाल अग्रेतर यह भी निर्देश देते हैं कि यद्यपि धारा 23 के अधीन कोई अभिनिर्णय नहीं दिया गया है, तथापि उक्त लोक प्रयोजनार्थ अल्मोड़ा के कलेक्टर धारा 21 की उपधारा (1) में उल्लिखित सूचना के प्रकाशन से 15 दिन के अवसान पर नीचे अनुसूची में उल्लिखित भूमि पर कब्जा ले सकेगी।

- अनुसूची-

जिला	परगना	ग्राम	प्लॉट संख्या0	क्षेत्रफल(है0)
1	2	3	4	5
अल्मोड़ा	बारामण्डल	कटारमल	8353	0.024
			8359	0.035
			8360	0.026
			8361	0.065
			योग	0.150

टिप्पणी-भूमि का क्षेत्रफल व अन्य विवरण कलेक्टर अल्मोड़ा के कार्यालय में हितवद्ध व्यक्ति द्वारा देखा जा सकता है।

आज्ञा से,

नितेश कुमार झा,
सचिव।

श्रम अनुभाग

कार्यालय-ज्ञाप

28 जुलाई, 2021 ई०

संख्या 709/VIII-1/21-24(श्रम)/2021-“उत्तरांचल राज्य के सरकारी सेवकों की स्थायीकरण नियमावली, 2002” के नियम 4 तथा “उत्तराखण्ड श्रम सेवा नियमावली, 2020” के नियम 21 में निहित प्रावधानों के क्रम में श्रम विभाग उत्तराखण्ड के अन्तर्गत सहायक श्रम आयुक्त के पद पर कार्यरत निम्नवत तालिका में अंकित अधिकारियों द्वारा निर्धारित 02 वर्षों की परिवीक्षा अवधि पूर्ण किये जाने के क्रम में उनके नाम के सम्मुख स्तम्भ 6 में अंकित तिथि से सहायक श्रम आयुक्त के पद पर स्थायीकरण किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

क्र. सं.	अधिकारी का नाम	भर्ती का स्रोत	मौलिक नियुक्ति के आदेश की तिथि	पद पर योगदान करने की तिथि	स्थायीकरण की तिथि	अभिवृत्ति
1	2	3	4	5	6	7
1	श्री उमेश चन्द्र राय	प्रोन्नति	22.08.2014	22.08.2014 (अपराह)	23.08.2016	—
2	श्री उम्मेद सिंह चौहान	प्रोन्नति	31.03.2016	06.04.2016	06.04.2018	—
3	श्री के०के०गुप्ता	प्रोन्नति	29.08.2017	30.08.2017	30.08.2019	—
4	श्री दिनेश चन्द्र बिष्ट	प्रोन्नति	29.08.2017	30.08.2017	30.08.2019	—
5	श्री कमल जोशी	सीधी भर्ती	15.12.2017	18.12.2017	18.12.2019	—
6	श्री अरविन्द सेनी	सीधी भर्ती	15.12.2017	18.12.2017	18.12.2019	—
7	श्री प्रशांत कुमार	सीधी भर्ती	15.12.2017	18.12.2017	18.12.2020	कार्यालय आदेश दिनांक 04.04.2019 द्वारा प्रदत्त विशेष प्रतिकूल प्रविष्टि के दृष्टिगत श्री प्रशांत कुमार की परिवीक्षा अवधि 01 वर्ष बढ़ायी गयी है।
8	श्री सुरेश चन्द्र आर्य	प्रोन्नति	20.08.2018	27.08.2018	27.08.2020	—
9	श्री हीरा सिंह हयांकी	प्रोन्नति	20.08.2018	15.09.2018	15.09.2020	—

आज्ञा से,

डा० हरबंस सिंह चुध,
सचिव।

पी०एस०यू० (आर०ई०) 34 हिन्दी गजट/312-भाग 1-2021 (कम्प्यूटर/रीजियो)।

मुद्रक एवम् प्रकाशक-अपर निदेशक, राजकीय मुद्रणालय, उत्तराखण्ड, रुड़की।



सरकारी गजट, उत्तराखण्ड

उत्तराखण्ड सरकार द्वारा प्रकाशित

रुड़की, शनिवार, दिनांक 21 अगस्त, 2021 ई0 (श्रावण 30, 1943 शक सम्वत्)

भाग 1-क

नियम, कार्य-विधियां, आज्ञाएं, विज्ञप्तियां इत्यादि जिनको उत्तराखण्ड के राज्यपाल महोदय, विभिन्न विभागों के अध्यक्ष तथा राजस्व परिषद् ने जारी किया

HIGH COURT OF UTTARAKHAND NAINITAL

NOTIFICATION

July 15, 2021

No. 283/XIV/39/Admin.A--Sri G.K. Sharma, District & Sessions Judge, Pithoragarh is hereby sanctioned medical leave for 10 days w.e.f. 23.06.2021 to 02.07.2021.

NOTIFICATION

July 15, 2021

No. 284/XIV-94/Admin.A/2003--Ms. Archana Sagar, the then Spl. Judge (POCSO)/F.T.C/A.D.J., Haldwani, District Nainital presently posted as Presiding Officer, Industrial Tribunal-cum-Labour Court, Haldwani, District Nainital is hereby sanctioned child care leave for 19 days w.e.f. 18.05.2021 to 05.06.2021 with permission to suffix 06.06.2021 as Sunday holiday, in terms of Office Memorandum No. 11/XXVII(7)34/2011 dated 30.05.2011 issued by Government of Uttarakhand.

NOTIFICATION

July 15, 2021

No. 285/XIV/a-35/Admin.A/2017--Sri Vivek Singh Rana, 1st Additional Civil Judge (Junior Division), Haridwar is hereby sanctioned :--

1.	Earned leave for 10 days w.e.f. 22.04.2021 to 01.05.2021 with permission to prefix 21.04.2021 as Ram Navami holiday.
2.	Medical leave for 29 days w.e.f. 02.05.2021 to 30.05.2021.

NOTIFICATION

July 22, 2021

No. 286/UHC/XIV/49/Admin.A--Shri C.P. Bijalwan, District & Sessions Judge, Bageshwar is hereby sanctioned earned leave for 16 days w.e.f. 24.06.2021 to 09.07.2021 with permission to suffix 10.07.2021 & 11.07.2021 as holidays.

By Order of Hon'ble the Administrative Judge,

Sd/-

Registrar (Inspection).

NOTIFICATION

July 26, 2021

No. 287/UHC/Admin.A/2021--Shri Shahanshah Mohammad Dilber Danish, Presiding Officer, Labour Court, Haridwar is repatriated, transferred and posted as District & Sessions Judge, Bageshwar, in the vacant Court.

- Note:**
- (A) The above order will come into force with immediate effect.
 - (B) Recommendation is being sent the Government for giving additional charge of the Presiding Officer, Labour Court, Haridwar to Shri Bharat Bhushan Pandey, 3rd Addl. District & Sessions Judge, Haridwar, in addition to his present duties.

By Order of the Court,

Sd/-

DHANANJAY CHATURVEDI,

Registrar General.

HIGH COURT OF UTTARAKHAND, AT NAINITAL**NOTIFICATION**26th July, 2021

No. 288/UHC/Admin.B/2021--Having assessed the COVID affected cases in all the districts of the State and issues related thereto, in view of the fresh health guidelines issued by the Government of India and the State Government and keeping in view the safety of the litigants, advocates, officers and staff of the Subordinate Courts, Hon'ble Court is pleased to issue following directions for conduct of work in the Subordinate Courts w.e.f. 02.08.2021 :--

5. All the District Courts in the State Judiciary will resume normal physical work including trials.
6. Initially, only such trials will be taken up which are at their fag end, meaning thereby, only one or two witnesses remain to be recorded, or matter is fixed for statement of accused, defence evidence, final argument etc.
7. Gradually, such trials may be taken up in which more than one or two witnesses have to be recorded.
8. Subordinate Courts will follow the guidelines given in the enclosed Standard Operating Procedure (SOP).

NOTIFICATION

July 26, 2021

No. 289/UHC/Admin.B/2021--Having assessed the COVID affected cases and the issues related thereto, and in view of the fresh health guidelines issued by the Government of India and the State Government and keeping in view the safety of the litigants, advocates, officers and staff, Hon'ble High Court will resume the normal judicial work w.e.f. 2nd August, 2021 through hybrid mode (through physical as well as virtual mode)

The Standard Operating Procedure (SOP) for the aforementioned purpose will follow separately.

By Orders of Hon'ble Court,

Sd/-

Registrar General.

HIGH COURT OF UTTARAKHAND NAINITAL**NOTIFICATION**

July 27, 2021

No. 290/XIV/a-42/Admin.A/2020--Shri Chetan Singh Gautam, Civil Judge (Jr. Div), Pokhari, District Chamoli, is hereby sanctioned earned leave for 14 days w.e.f. 26.06.2021 to 09.07.2021.

By Order of Hon'ble the Administrative Judge,

Sd/-

Registrar (Inspection).

NOTIFICATION*July 28, 2021*

No. 291/UHC/Admin.A/2021--Shri Sahdev Singh, 2nd Additional District & Sessions Judge, Haridwar is posted as 1st Additional District & Sessions Judge, Haridwar, in the vacant Court.

NOTIFICATION*July 28, 2021*

No. 292/UHC/Admin.A/2021--Shri Bharat Bhushan Pandey, 3rd Additional District & Sessions Judge, Haridwar is posted as 2nd Additional District & Sessions Judge, Haridwar, vice Shri Sahdev Singh.

NOTIFICATION*July 28, 2021*

No. 293/UHC/Admin.A/2021--Shri Sanjeev Kumar, Registrar, High Court of Uttarakhand, Nainital, is transferred and posted as 3rd Additional District & Sessions Judge, Haridwar, vice Shri Bharat Bhushan Pandey.

NOTIFICATION*July 28, 2021*

No. 294/UHC/Admin.A/2021--Shri Rajeev Dhawan, Additional Civil Judge (Sr. Div.), Roorkee, District Haridwar is attached with High Court of Uttarakhand, Nainital, as Officer on Special Duty (OSD). However, he will not hand over the charge of office of the Additional Civil Judge (Sr. Div.) Roorkee, District Haridwar, till further orders.

Note: The above order will come into force with immediate effect.

By Order of the Court,

Sd/-

DHANANJAY CHATURVEDI,

Registrar General.

HIGH COURT OF UTTARAKHAND, AT NAINITAL*30th July , 2021*

No. 3663/UHC/Admin.B/2021—Following Standard Operating Procedure (SOP) is being issued for the High Court of Uttarakhand in compliance of Notification No. 289/UHC/Admin.B/2021 dated 26.07.2021:—

1. **General Guidelines:** All persons including the officers, staff, advocates, litigants etc. entering the Hon'ble Court premises will strictly comply with the COVID guidelines Issued from time to time by the Government of India, State Government and the Local Administration.
2. In addition to the aforesaid guidelines, the guidelines and instructions, as given under, will also be complied with, while the person concerned is within the Hon'ble Court premises.
3. All the Court Rooms and Offices within the High Court premises will sanitized between 8 A.M. to 9.A.M. in the morning and again in the evening after the office working hours.
4. Display Boards will be functional for convenience and information of the advocates and litigants.
5. **Entry in the Hon'ble Court Premises:** The entry in the Hon'ble Court premises shall be regulated.
6. **Entry for the Advocate:** Only such advocates will be allowed to enter the Hon'ble Court premises, whose cases are listed.
7. **Entry for the Advocates' Staff:** Only such advocates' staff will be allowed to enter the Hon'ble Court premises, who have to assist the advocates to carry the case files, or have to visit the premises for the purpose of case filing etc.
8. **Entry for the Litigants:** No litigant will be allowed to enter the Hon'ble Court premises unless his presence is required by the Hon'ble Court. Such litigant, while making the entry, will show a

copy of order of the Hon'ble Court requiring his presence in person and photocopy of the identity proof.

9. Once the purpose of visit of the Hon'ble Court premises is over, the advocates, their staff and the litigants will leave the premises, so that crowding may be avoided in the larger public interest.
10. Entry in the Hon'ble Court premises will be from the gates, which are specified for that purpose.
11. There will be thermal scanning for all persons, who enter the Hon'ble Court premises. Where the temperature of body of the person is more than the limit prescribed under the medical guidelines, entry shall not be given. Entry will also be not given to person having symptoms of flu, fever, cold and cough etc.
12. All persons, while they are within the Hon'ble Court premises, will wear masks as necessary health precaution. Improper use of the mask will disentitle a person from entry in the Hon'ble Court premises.
13. Where a person, including the advocates and litigants, is from other States, entry in the Hon'ble Court will not be given unless such person produces his RTPCR report which should not be more than 72 hours old.
14. It must also be ensured that gathering even in small groups in the entire premises is avoided.
15. The consumption of liquor, pan, gutka, tobacco and spitting inside the Court premises is strictly prohibited and will attract prosecution/punishment as per the guidelines of Central and State Government.
16. Awareness signage mentioning Do's, Don'ts and precautions be placed at appropriate places. Regular cleaning with sodium hypochlorite and sanitizing substances will be done in the entire

premises. All the Public Toilets in court premises should be cleaned at regular intervals with chemicals.

17. **Entry in the Court Rooms:** Only such advocates will be permitted to enter the Court Room, whose cases are being taken up or the case is amongst the next four cases waiting for the call out.
18. Senior Advocates are advised to take assistance from only one advocate. Learned Advocates other than Senior Advocates are advised to come alone in the Court Room.
19. The sitting arrangement in the Court Rooms will also be regulated, and all norms of the social distancing will be mandatorily followed. No two persons will sit in adjacent seats.
20. All persons before entering the Court Room will sanitize their hands.
21. For each Court Rooms, there will be waiting places for the advocates. The details of the waiting place will be affixed outside every Court Rooms by the Registry. The details will also be given the Notice Boards.
22. The waiting places will have sitting arrangements, which conforms the all norms of the social distancing. Hand sanitizers and other necessary safety articles shall be ensured in the waiting places.
23. As soon as proceedings of a case are over, the advocates will leave the Court Hall for the other advocates, who are waiting for their cases.
24. All advocates appearing before the Court in person shall be in the prescribed robe. However, wearing of the gowns will only be optional for those who appear through video conferencing.
25. **Filing:** Filing of fresh matters will be through drop boxes. Drop boxes will be kept at the entrance of the Hon'ble Court premises.

26. All applications, affidavits, papers etc. will also be filed through drop boxes, for which separate drop boxes will be kept at the entrance of the Hon'ble Court.
27. One staff will be deputed to assist the filing through drop boxes.
28. It must be ensured that all the applications received through the drop boxes be disinfected first before sending the same to the Institution Section or other Sections.
29. It must be ensured that the files sent to the residences or chambers of Hon'ble Judges be fumigated first.
30. All fresh matters filed through drop boxes shall be processed for the purpose of scrutiny, reporting, registration etc. on the following working day. The matters shall thereafter be listed for the next working day of the Court.
31. Advocates and their staff shall not visit Sections of the Registry for enquires and for getting information regarding the cases. They are advised to communicate with the Sections through e-mails. The e-mail addresses of all the Judicial Sections are already available in official site of the Court.
32. The Sections shall give prompt reply to such e-mails.
33. If the Advocates are to appear before the Court only for the purpose of seeking adjournment, and if they have video conferencing facilities at their chambers or residential offices, they are requested to seek the adjournment through video conferencing.
34. Similarly, if the Advocates are to appear before the Court only for the purpose of mentioning, and if they have video conferencing facilities at their chambers or residential offices, they are requested to mention the case through video conferencing by e-

mailing advance copy of the duly filled Mention Memo, as per the existing practice.

35. In other cases, where an advocate intends to appear through video conferencing, he should give advance information in this regard to the advocate of the opposite party, and also to the Bench Secretary concerned.
36. The link address for the Video Conferencing will be displayed in the official website of the Hon'ble Court, as per the prevailing practice.
37. All protocols of the hearing through Video Conferencing will also be as per the prevailing practice.
38. Advocates will also observe all the essential health guidelines and norms of social distancing in Bar Room and in their Chambers situated in the Hon'ble Court premises.
39. The additional guidelines, if necessary to supplement these guidelines, will follow.
40. The guidelines would be subject to such variations, as may be ordered by Hon'ble the Chief Justice.

By Orders of Hon'ble Court,

Illegible,

Registrar General.



सरकारी गजट, उत्तराखण्ड

उत्तराखण्ड सरकार द्वारा प्रकाशित

रुड़की, शनिवार, दिनांक 21 अगस्त, 2021 ई0 (श्रावण 30, 1943 शक सम्वत्)

भाग 8

सूचना एवं अन्य वैयक्तिक विज्ञापन आदि

सूचना

मेरे सर्विस (ITBP) अभिलेखों में मेरी पत्नी का नाम त्रुटिवश प्रमिला देवी दर्ज है, सही नाम पम्पी है।
दल नं. 880174631, HC/GD मंगल सिंह मॉजफ, पो. रनाडी, उत्तरकाशी।

समस्त विधिक औपचारिकताएँ मेरे द्वारा पूर्ण कर ली गई हैं।

दल नं. 880174631, HC/GD मंगल सिंह
मॉजफ, पो. रनाडी, उत्तरकाशी।

सूचना

मैंने धार्मिक कारणों से अपना नाम मनीष कुमार से बदलकर मनीष सिंह धौनी कर लिया है। भविष्य में मुझे मनीष सिंह धौनी के नाम से ही जाना व पहचाना जाय।

समस्त विधिक औपचारिकताएँ मेरे द्वारा पूर्ण कर ली गई हैं।

मनीष सिंह धौनी पुत्र राजेन्द्र सिंह

निवासी ग्राम तल्ला बिनौला,

पो० जैती त० जैती, जिला अल्मोड़ा

उत्तराखण्ड। 263626

आधार न० 223653038829